СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ГБПОУ НСО «Новосибирский технологический колледж питания»
(протокол № 6 от 18.05.2026)

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности директора
ГБПОУ НСО «Новосибирский технологический колледж питания»
_____Е.В. Вандакурова
Приказ от 22.05.2026 № 148-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перезачета соответствующих дисциплин, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе в других образовательных учреждениях)

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждении Новосибирской области «Новосибирский технологический колледж питания» (ГБПОУ НСО «Новосибирский технологический колледж питания»)

2026

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке перезачета соответствующих дисциплин, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе в других образовательных учреждениях), в ГБПОУ НСО «Новосибирский технологический колледж питания» (далее - Положение) регламентирует порядок перезачета дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе в других образовательных учреждениях), в ГБПОУ НСО «Новосибирский технологический колледж питания» (далее – учреждение), которое освобождает обучающегося о необходимости их повторного освоения.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 30.07.2020 № 845 и Приказом Министерства Просвещения РФ от 30.07.2020 № 369 «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», требованиями к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы, определенными Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС).

1.3 Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Перезачет» - признание дисциплин, профессиональных модулей, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего (среднего или высшего профессионального образования), а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого СПО. Решение о зачете освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, профессиональных модулей и является одним из оснований для определения индивидуальной образовательной траектории.

1.4 Настоящее Положение действует в следующих случаях:

при переводе или восстановлении студента с одной специальности на другую внутри учреждения;

при переводе студента с одной формы обучения на другую в пределах одной основной профессиональной образовательной программы внутри учреждения;

при приеме студента в порядке перевода из другого образовательного учреждения;

при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в учреждении;

при зачислении в число студентов лиц на основании академической справки из другого образовательного учреждения;

при поступлении в учреждение для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования;

при выходе из академического отпуска студентов, обучавшихся ранее по основной профессиональной образовательной программе (далее ОПОП) на обучение по Федеральным государственным образовательным стандартам;

при параллельном обучении в учреждении по второй ОПОП среднего профессионального образования.

2. Порядок осуществления перезачета дисциплин и профессиональных модулей

2.1. Основанием для перезачета учебных дисциплин, профессиональных модулей является приказ директора учреждения на основании личного заявления студента.

2.2 При решении вопроса о зачете учебных дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

ФГОС СПО и рабочий учебный план в части государственных требований уровню подготовки выпускника по специальности;

диплом и приложение к диплому об окончании среднего или высшего профессионального учебного заведения;

документы о обучении (справка об обучении) установленного образца;

экзаменационные ведомости, зачётная книжка, личная карточка студента - для лиц, ранее обучавшихся в учреждении;

сравнительный анализ государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям СПО и ВПО и действующих учебных планов и программ дисциплин по ним в системе среднего профессионального образования.

2.3 Перезачет дисциплин, профессиональных модулей возможен при

условии соответствия наименования дисциплины, количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины по ФГОС СПО (учебному плану) по специальности и подтверждается в соответствующем документе (приложение к диплому, справки об обучении, зачётной книжке).

Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины, но не более 20 %.

2.4 Заведующий отделением производит сравнительный анализ документов, определенных п.2.2 настоящего Положения.

2.5 Перезачет учебных дисциплин и профессиональных модулей может быть осуществлен при условии аналогичного (родственного) названия, соответствия изученных дидактических единиц, количества аудиторных часов, отведенных на их изучение.

2.6 При полном соответствии учебной дисциплины, профессиональных модулей производится зачет с отметкой «полное соответствие» в ведомости учета результатов аттестации (Приложение к настоящему Положению).

2.7 В случае несоответствия наименования дисциплины, профессиональных модулей, либо отклонение количества аудиторных часов более чем на 20 %, вопрос перезачета относится к компетенции комиссии, формируемой приказом директора учреждения на основании служебной записки заведующего отделения.

2.8 Комиссия определяет возможность перезачета и делает следующие выводы:

- о соответствии уровня подготовки студента уровню, определяемом ФГОС и перезачете дисциплины, профессионального модуля;
- о перезачете части дисциплины, профессионального модуля после сдачи студентом дополнительного учебного материала;
- о несоответствии уровня подготовки студента уровню, определяемом ФГОС и невозможности перезачета с оценкой, указанном в документе.

2.9 При невозможности зачета дисциплины, профессионального модуля студент обязан пройти промежуточную аттестацию по дисциплине, либо изучать дисциплину вновь в форме, определяемой учреждением.

2.10 На основании перезачета ранее изученных дисциплин, профессиональных модулей студентам может быть сформирована индивидуальная образовательная траектория.

2.11 Неперезачтенные в соответствии с графиком дисциплины, профессиональные модули приравниваются к академической задолженности и должны быть сданы до окончания первого после зачисления семестра.

3. Порядок оформления перезачета

3.1. Перезачет дисциплин, профессиональных модулей оформляются ведомостью перезачета. В ведомости указываются перечень и объемы перезачтенных дисциплин, профессиональных модулей с оценкой или дифференцированным зачетом. Ведомость подписывается всеми членами комиссии, согласовывается с заместителем директора по учебной работе.

3.2. В ведомости должны содержаться условия перезачета дисциплины, профессионального модуля, в соответствии с п.2.7 настоящего Положения.

3.3. Ведомость является основанием для издания приказа директора о перезачете дисциплины, профессионального модуля.

3.4. Заведующий отделением на основании приказа делает запись в зачетную книжку студента.

3.5. Зачтенные дисциплины, профессиональные модули отмечаются в зачетной книжке студента, в сводной ведомости успеваемости, учетной карточке студента и в приложении к диплому.

3.6. Выписка из ведомости о зачете учебных дисциплин с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану специальности среднего профессионального образования и по соответствующему документу (приложению к диплому и академической справке), хранится в личном деле студента.

3.7. При переводе студента в другое образовательное учреждение или отчислении из учреждения освоения им образовательной программы, о перезачтенных дисциплинах, профессиональных модулях вносятся в справку об обучении студента.

4. Заключительные положения

4.1. Студенты имеют право отказаться от перезачета дисциплин, профессиональных модулей. В данном случае студенты обязаны посещать учебные занятия и проходить текущий контроль и промежуточную аттестацию, предусмотренную учебным планом соответствующей специальности.

Приложение
к Положению о порядке перезачета соответствующих дисциплин, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе в других образовательных учреждениях), в ГБПОУ НСО «Новосибирский технологический колледж питания»

ВЕДОМОСТЬ
учета результатов перезачета

Студента

_____

(Ф.И.О.)

Специальность

_____

По учебному плану		По предоставляемому документу		Разница в аудиторных часах	Решение (перезачтено; частично перезачтено; отказано в перезачете)
наименование дисциплины, ПМ	количество аудиторных часов	наименование дисциплины, ПМ	количество аудиторных часов		
1	2	3	4	5	6

Подпись членов комиссии:

_____ ФИО

_____ ФИО

_____ ФИО