Министерство образования Новосибирской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский технологический колледж питания»

СОГЛАСОВАНО
Зав. методическим кабинетом
_____Т.О. Софронова
«17» сентября 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____М.С. Ермолаев
«17» сентября 2025г.

ПЛАН

работы цикловой комиссии Организационно-технических и экономических дисциплин

на 2025-2026 учебный год

Новосибирск, 2025

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии
организационно-технических и экономических
дисциплин
Протокол № 1
От «09» 09 2025г.
Председатель цикловой комиссии
_____И.А. Шокарева

ЦЕЛИРАБОТЫ ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ:

1. Организация работы членов ЦК по подготовке компетентного конкурентоспособного специалиста в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

ЗАДАЧИ РАБОТЫ ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ:

1. Качественная модернизация основных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО;
2. Совершенствование работы по реализации комплексного методического обеспечения образовательного процесса;
3. Внедрение новых адаптивных, практико-ориентированных и гибких образовательных программ, инновационных технологий и форм организации обучения в соответствии с современными стандартами профессионального образования и передовыми технологиями с учетом потребностей рынка труда региона в квалификациях и компетенциях.
4. Трансляция педагогического опыта через выступления на заседании ПЦК, публикации на различных информационных ресурсах

1. Состав предметно - цикловой комиссии

№ п/п	Фамилия, имя, отчество преподавателя	Код, дисциплина (профессиональный модуль) по РУП	Квалификац. категория	Методическая тема
1.	Глухова Светлана Владимировна	Бухгалтерский учет; организация хранения и контроль запасов сырья	высшая	Качественная модернизация содержания образовательного процесса и со необходимых условий для подготовки конкурентоспособных и эконом грамотных специалистов среднего звена
2.	Дульзон Лариса Александровна	Основы экономики; основы финансовой грамотности	высшая	Проектная деятельность, как основа формирования общих и профессион компетенций в развитии инновационного мышления
3.	Зиновьева Елена Николаевна	Товароведение продовольственных товаров; организация хранения и контроль запасов сырья	высшая	Обеспечение соответствия структуры и качества содержания осн профессиональных образовательных программ подготовки специалистов ср звена ,требованиям федеральных государственных образовательных стан профессионального образования;
4.	Козупица Елена Вячеславовна	Основы философии, основы финансовой грамотности	---	Качественная модернизация содержания образовательного процесса и со необходимых условий для подготовки конкурентоспособных специа среднего звена
5.	Колесникова Елена Николаевна	Психология общения	первая	Качественная модернизация содержания образовательного процесса и пер инновационным технологиям
6.	Мызина Ольга Дмитриевна	Менеджмент, организация процессов приготовления	высшая	Внедрение и совершенствование практико-ориентированного подхода, в подготовки специалистов в области организации обслуживания на ПОП
7.	Переладова Виктория Алексеевна	Организация процессов приготовления	---	Внедрение и совершенствование практико-ориентированного подхода, в подготовки специалистов в области организации работы на ПОП
8.	Семенихина Ирина Викторовна	Организация процессов приготовления	первая	Качественная модернизация содержания образовательного процесса и со необходимых условий для подготовки конкурентоспособных и эконом грамотных специалистов среднего звена
9.	Тёфанова Юлия Вячеславовна	Организация обслуживания, менеджмент, маркетинг	первая	Качественная модернизация содержания образовательного процесса и пер инновационным технологиям
10.	Флегонтова Елена Анатольевна	Технология приготовления, охрана труда	---	Внедрение и совершенствование практико-ориентированного подхода, в подготовки специалистов в области организации обслуживания на ПОП
11.	Шевцова Марина Александровна	Основы предпринимательства	высшая	Качественная модернизация содержания образовательного процесса и пер инновационным технологиям
12.	Шокарева Ирина Александровна	Обществознание; Правовые основы профессиональной деятельности	высшая	Проектная деятельность как способ мотивации студентов к овладению общ профессиональными компетенциями и повышению правовой грамот обучающихся

2. План мероприятий

№ п/п	Содержание деятельности, мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
I.	**Организационно-методическая деятельность**		
1.	Заседания предметно-цикловой комиссии	Каждый месяц	Председатель ПЦК
II.	**Учебно-производственная деятельность**		
	Участие в областном этапе Чемпионата профессионального мастерства «Профессионалы» по компетенциям «Предпринимательство», «Охрана Труда»	По графику чемпионата	Шокарева И.А. Дульзон Л.А.
III.	**Организация и координация экспериментальной, исследовательской деятельности, творческих мероприятий и конкурсов**		
1.	Участие преподавателей ПЦК во внутренней научно-практической конференции и внешних конференциях разного уровня	В течение года	Преподаватели ПЦК
2	Организация выставки осенних Икебан, приуроченных к Дню Учителя	Октябрь	Преподаватели ПЦК
3	Интеллектуальная игра, посвященная всероссийскому Дню качества	Ноябрь	Преподаватели ПЦК
4	Участие в федеральных мероприятиях посвященных финансовой грамотности	В течение года	Преподаватели ПЦК
5	Конкурс профессионального мастерства «Семейный праздничный стол»	Январь	Преподаватели ПЦК
	«Для СВОих» - участие преподавателей ПЦК в приготовлении гуманитарных посылок	Февраль	Преподаватели ПЦК
IV.	**Организация мероприятий по повышению уровня профессионализма педагогов**		
1	Подготовка к повышению/подтверждению категории	В течение года	Семенихина И.В., Флегонтова Е.А.
2	Повышение квалификации по различным направлениям подготовки	В течение года	Преподаватели ПЦК
V.	**Диагностика, оценка и совершенствование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса**		
1.	Методические советы	В течение года	Зав.метод. кабинетом, Председатель ПЦК
2.	Посещение уроков преподавателей	В течение года	Зав.метод. кабинетом, Председатель ПЦК
VI.	**Разработка программно-планирующей документации, корректировка содержания учебного процесса в соответствии с реализуемыми ФГОС СПО, ФГОС СОО.**		
1	Актуализация содержательной части УМК по осваиваемым специальностям	Апрель-июнь	Зав.метод. кабинетом, Преподаватели ПЦК

3. План заседаний предметно - цикловой комиссии

№ п\п	Тематика заседаний	Сроки
1	1. Организационные мероприятия: — план работы ПЦК на учебный год; 2. Утверждение методической работы преподавателей	**сентябрь**
2.	1. Утверждение методической работы преподавателей и контролирующих материалов 2. Участие в предметных олимпиадах по дисциплинам 3. Организация и проведение выставки «Осенних Икебан»	**октябрь**
3.	1. Утверждение методической работы преподавателей и контролирующих материалов 2. Участие в предметных олимпиадах по дисциплинам	**ноябрь**
4.	1. Утверждение методической работы преподавателей и контролирующих материалов 2. Участие в предметных олимпиадах по дисциплинам 3. Участие в НПК «Студенты в научном поиске» 4. Организация и проведение промежуточной аттестации 5. Утверждение отчетности за первый семестр	**декабрь**
5.	1. Утверждение методической работы преподавателей и контролирующих материалов 2. Участие в предметных олимпиадах по дисциплинам 3. Организация мероприятий по ликвидации задолженностей 4. Организация фотоконкурса «Семейный праздничный стол»	**январь**
6.	1. Утверждение методической работы преподавателей и контролирующих материалов 2. Участие в предметных олимпиадах по дисциплинам 3. Участие в Чемпионатах «Молодые профессионалы» и «Абилимпикс»	**февраль**
7.	1. Утверждение методической работы преподавателей и контролирующих материалов 2. Участие в предметных олимпиадах по дисциплинам	**март**
8.	1. Утверждение методической работы преподавателей и контролирующих материалов 2. Участие в предметных олимпиадах по дисциплинам	**апрель**
9.	1. Актуализация УМК	**май**
10.	1. Отчетность по результатам учебного года 2. Планирование на новый учебный года	**июнь**